



COMUNE DI ONANI'
Provincia di Nuoro
Ufficio Servizi Sociali

Prot. n. 3892 del 27/12/2021

AVVISO PUBBLICO

Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche D.L. n.73/2021, art. 53.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il Decreto Legge del 25.5.2021 n.73 art.53 convertito con modificazioni dalla Legge del 23.7.2021 n.106, concernente “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche”;

Vista la propria Determinazione n.395 del 27/12/2021 avente per oggetto l’attuazione del procedimento per la gestione delle misure di cui trattasi;

RENDE NOTO

che a far data dalla pubblicazione del presente Avviso i cittadini che versano in stato di bisogno e/o di difficoltà economica, possono presentare Domanda per l’accesso alle “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche” come sotto dettagliato:

- 1) acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità.
- 2) pagamento di utenze domestiche (acqua, luce, internet, Tari)
- 3) beni di riscaldamento, quali pellet, legna, gasolio, bombole gas e altre fonti di riscaldamento, rendicontabili con fattura o ricevuta fiscale o dichiarazione dell’esercente con allegato scontrino indicante il genere di prodotto acquistato.

Art.1

Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto “Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche” di cui al Decreto Legge del 25.5.2021 n.73 art.53 convertito con modificazioni dalla Legge del 23.7.2021 n.106.

UFFICIO SERVIZI SOCIALI
Via Roma n. 26
Tel. 0784 410023/ Fax 0784 410101
E-mail servizisociali@comune.onani.nu.it
P.E.C.: servizisociali@pec.comune.onani.nu.it





COMUNE DI ONANI'
Provincia di Nuoro
Ufficio Servizi Sociali

Art.2

Soggetti beneficiari

Possono beneficiare dell'intervento in oggetto i nuclei familiari residenti a Onani, esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, e comunque che versano in stato di bisogno e/o fragilità economica, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali.

Art.3

Requisiti d'accesso

Possono presentare Domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti, nessuno escluso:

- Residenza nel Comune di Onani alla data della presentazione della Domanda;
- ISEE Ordinario 2021, non superiore ad € 12.000,00;
- Patrimonio mobiliare, come definito ai fini ISEE non superiore a € 20.000,00;
- Situazione di fragilità recate dall'assenza di reti familiari e di prossimità,
- Situazioni di marginalità e di particolare esclusione come da valutazione del Servizio Sociale

Art.4

Modalità e criteri di priorità per la determinazione del beneficio

L'ammontare complessivo del beneficio, tenuto conto delle disponibilità finanziarie assegnate col Decreto Legge n. 73/2021, sarà calcolato in base al numero dei componenti il nucleo familiare, secondo la tabella di seguito riportata, per l'importo massimo come appresso indicato:

- nucleo composto da n. 1 componente: € 350,00;
- nucleo composto da n. 2 componenti: € 450,00
- nucleo composto da n. 3 componenti: € 500,00;
- nucleo composto da n. 4 o più componenti: € 600,00

Ordine di priorità a parità di ISEE:

- presenza nel nucleo di figli minori;





COMUNE DI ONANI'

Provincia di Nuoro

Ufficio Servizi Sociali

- presenza nel nucleo di persone con disabilità

Nel caso in cui le domande ammissibili siano superiori alla disponibilità delle risorse, la somma spettante a ciascun beneficiario verrà ricalcolata in proporzione agli aventi dritto, come da criteri succitati.

Art.5

Modalità di erogazione beneficio

La concessione del beneficio avverrà secondo le seguenti modalità:

- 1) Per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità verranno predisposti dei buoni da utilizzare presso gli esercizi commerciali presenti ad Onani che manifesteranno interesse ad essere iscritti nell'elenco per l'acquisizione dei voucher;
I buoni non potranno essere ceduti, né donati, non saranno convertibili in denaro, e non è ammessa la corresponsione in denaro del saldo residuo, qualora non venissero utilizzati per l'intero valore.
E' fatto divieto assoluto di spendere i buoni alimentari per l'acquisto di alcolici e beni che non siano di prima necessità, come documentabile attraverso la presentazione a conclusione dell'intervento, a cura degli esercizi commerciali, di apposita rendicontazione completa di buono cartaceo e scontrini semi-parlanti, indicanti nel dettaglio la denominazione di tutti i prodotti acquistati.
- 2) Per il pagamento delle utenze domestiche (luce, acqua, TARI, internet), il beneficio verrà corrisposto per il pagamento delle utenze riferite al 2021 e 2022. Il contributo, prioritariamente, dovrà essere utilizzato per pagare servizi erogati dall'Amministrazione Comunale.
- 3) Per i beni di riscaldamento, quali pellet, legna, gasolio, bombole gas e altre fonti di riscaldamento rendicontabili, saranno ammissibili a rimborso le spese documentabili con fattura o ricevuta fiscale o dichiarazione dell'esercente con allegato scontrino indicante il genere di prodotto acquistato, per pagamenti effettuati nel 2021 e nel 2022.

Ai fini della determinazione dell'entità del beneficio economico, la composizione numerica del nucleo familiare è determinata dai dati risultanti dall'anagrafe della popolazione residente alla data della Domanda.

Il beneficio verrà erogato una tantum, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Roma n. 26

Tel. 0784 410023/ Fax 0784 410101

E-mail servizisociali@comune.onani.nu.it

P.E.C.: servizisociali@pec.comune.onani.nu.it





COMUNE DI ONANI'

Provincia di Nuoro

Ufficio Servizi Sociali

Il Servizio Sociale potrà, altresì, valutare di reiterare l'intervento a beneficio di nuclei familiari appartenenti a fasce deboli in carico al Servizio, tenuto conto del bisogno contingente, previa acquisizione dell'aggiornamento dei requisiti reddituali.

Su precisa valutazione tecnica da parte dei Servizi Sociali, potranno essere accolte ulteriori istanze riconducibili a condizioni di particolare criticità, fragilità, multi problematicità, ritenute suscettibili d'intervento mirato e personalizzato in ragione del bisogno contingente.

Il beneficiario si impegna a rispettare le condizioni indicate nel presente Avviso che accetta e sottoscrive con la presentazione della relativa istanza.

Il mancato rispetto delle indicazioni contenute nel presente Avviso pubblico comporterà la perdita del beneficio e il recupero delle somme eventualmente erogate e spese.

Art.6

Modalità e termini di presentazione della domanda

La Domanda di partecipazione al presente Bando deve essere presentata in forma di dichiarazione sostitutiva, a norma del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e dovrà essere compilata unicamente sul modulo predisposto dal Comune di Onani, reperibile all'indirizzo del sito web istituzionale: www.comune.onani.nu.it e presso la Biblioteca Comunale nei giorni di apertura al pubblico.

Le Domande dovranno essere presentate, corredate dell'ISEE in corso di validità e della documentazione sotto specificata, secondo le seguenti indicazioni, pena la non ammissione al beneficio

- **Domande presentate dalla data di pubblicazione del presente Avviso, ed entro e non oltre il 31/12/2021 con ISEE 2021**
- **Domande presentate dal 01/01/2022 entro e non oltre il 31/01/2022 con ISEE 2022.**

Tutte le domande devono pervenire entro **le ore 12 del 31/01/2022**

Le Domande dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.onani.nu.it .Per la

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Roma n. 26

Tel. 0784 410023/ Fax 0784 410101

E-mail servizisociali@comune.onani.nu.it

P.E.C.: servizisociali@pec.comune.onani.nu.it



COMUNE DI ONANI'

Provincia di Nuoro

Ufficio Servizi Sociali

trasmissione tramite posta elettronica si prega di scansionare la Domanda e la documentazione allegata, e trasmetterla in un unico formato pdf.

- consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Onani, negli orari di apertura al pubblico.

Si precisa che si potrà presentare una sola Domanda per nucleo familiare.

Alla Domanda di adesione alla misura dovrà essere allegata, tenuto conto della tipologia del beneficio richiesto, la seguente documentazione:

- Copia fronte/retro del **documento di identità** del richiedente in corso di validità;
- **Certificazione ISEE Ordinario o Corrente** priva di omissioni/difformità, **in corso di validità alla data della presentazione della Domanda**;
- **Copia delle ricevute di pagamento delle utenze domestiche, per pagamenti da effettuare nel 2021 e 2022**;
- **Copia di eventuali fatture insolte o altra idonea documentazione attestante debiti pregressi per utenze domestiche**, anche riferiti ad annualità precedenti (sarà cura del richiedente presentare le ricevute di avvenuto pagamento entro giorni dieci dalla ricezione del beneficio).
- **Fotocopia delle ricevute di pagamento di beni di riscaldamento** (pellet, legna, gasolio, bombole gas e altre fonti di riscaldamento, rendicontabili con fattura o ricevuta fiscale o dichiarazione dell' esercente con allegato scontrino indicante il genere di prodotto acquistato), per pagamenti effettuati nel 2021 e 2022;
- Fotocopia del codice IBAN su cui accreditare eventuali benefici spettanti che dovrà essere intestato/cointestato al richiedente

Art. 7

Graduatoria di ammissione

La graduatoria di ammissione sarà definita sulla base delle priorità indicate all'art. 4 del presente Avviso per tutte le domande pervenute nei termini definiti, per cui sono stati positivamente verificati tutti i requisiti di ammissione. La graduatoria soddisferà i beneficiari fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Roma n. 26

Tel. 0784 410023/ Fax 0784 410101

E-mail servizisociali@comune.onani.nu.it

P.E.C.: servizisociali@pec.comune.onani.nu.it





COMUNE DI ONANI'
Provincia di Nuoro
Ufficio Servizi Sociali

Art.8

Esito del procedimento

Dell'esito del procedimento verrà data notizia sul sito del Comune mediante pubblicazione della graduatoria nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 679/2016 (Nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati) e del D.Lgs. n. 196/03.

La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

Art. 9

Revoca del beneficio

Si procederà con la revoca immediata del contributo per coloro che:

- a) Omettano di informare il Servizio Sociale Comunale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione economica, familiare e lavorativa, che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti previsti dal presente Avviso.
- b) Facciano un uso distorto del contributo economico.

Art. 10

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Dott.ssa Serena D'Agostino.

Art. 11

Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Onani.
- nella home page del sito istituzionale del Comune

Art. 12





COMUNE DI ONANI'
Provincia di Nuoro
Ufficio Servizi Sociali

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Avviso, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

Per ulteriori informazioni su quanto indicato nel Bando e sulle modalità di compilazione della Domanda è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

Recapito telefonico: tel.0784/410023.

Onani 27/12/2021

La Responsabile dell'Area Amministrativa

f.to Dott.ssa Congiu Giuseppina





COMUNE DI ONANI'

Provincia di Nuoro

Ufficio Servizi Sociali

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Onani, con sede in via Roma n. 27- 08020 Onani, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nel

- Nominativo: Paolo Boi
- Telefono: 070273363
- Indirizzo di posta elettronica: boi@monolitweb.com
- Indirizzo di PEC: ingo@pec.monolitweb.com

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Via Roma n. 26

Tel. 0784 410023/ Fax 0784 410101

E-mail servizisociali@comune.onani.nu.it

P.E.C.: servizisociali@pec.comune.onani.nu.it

